

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Eläinlääkintähuollon vuokrasopimuksen muutos osoitteessa Herttualantie 28, Kangasala
TRE:270/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä, puh. 040 198 1286, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Kangasalan kaupungin ja Tampereen kaupungin välinen eläinlääkintähuollon tiloja, osoitteessa Herttualantie 28, koskeva sopimusmuutos, jolla sovitaan tilamuutosten toteuttaminen sekä niiden kustannusten kattamiseksi perittävä määräaikainen remonttivastike ajalle 1.6.2026–1.6.2028. Muutokset toteutetaan sopimusluonnoksessa esitetyllä tavalla, ja muutoin noudatetaan alkuperäisen 20.2.2015 allekirjoitetun vuokrasopimuksen ehtoja.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupunki on vuokrannut Kangasalan kaupungilta 20.2.2015 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella eläinlääkintähuollon tilat osoitteessa Herttualantie 28 sijaitsevasta rakennuksesta toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella.

Vuokralaisen toiminnallisten tarpeiden muuttuessa tiloihin on suunniteltu muutoksia, jotka edellyttävät sopimuksen päivittämistä. Muutostyöt mahdollistavat eläinlääkärin vastaanottohuoneen rakentamisen nykyisen työhuoneen tilalle sekä odotusaulan toteuttamisen vastaanottotoimintaa palvelevaksi kokonaisuudeksi. Tilamuutosten kustannukset, arviolta noin 40 000 euroa (alv 0 %), katetaan vuokralaiselta perittävällä määräaikaisella remonttivastikkeella, joka on 1 746 euroa kuukaudessa ajalla 1.6.2026–1.6.2028. Muutoin vuokrasuhteessa noudatetaan alkuperäisen vuokrasopimuksen ehtoja.

Toimivallan peruste

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Kangasalan kaupunki/Katariina Ristkari, Kangasalan kaupunki/Harri Pitkämäki, Niko Suoniemi, Jenni Rämälä, Merja Bojang, Vuokralaskutus /Tampereen Tilapalvelut Oy

Liitteet:

1 Luonnos vuokrasopimusmuutoksesta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 21.1.2026 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 20.1.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
20.01.2026

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.